附件3

2020年度广东省重点高校科研院所知识产权运营中心项目申报指南

1. 项目名称

广东省重点高校科研院所知识产权运营中心项目

1. 项目目标

通过实施本项目，引导省内重点高校、科研院所建设知识产权运营中心，将知识产权纳入从科研立项到成果转化的全流程管理，强化质量导向，加强源头管理，推动高质量知识产权产出；提升知识产权综合运营能力，通过实施许可、交易、金融、产业化等多种方式积极盘活存量知识产权资源，推动高校科研机构“沉睡”知识产权资源转化为现实生产力，有效发挥高校科研机构对创新发展的支撑作用。

三、项目任务

（一）加强知识产权全流程管理。建立健全知识产权管理机制，完善知识产权管理制度，实施从科研立项、研发决策到成果转化、交易运营的全流程知识产权管理。注重结果导向，加强监督考核，将知识产权成果产出数量质量、知识产权运营情况纳入本单位管理层考核，全面提升知识产权创造、运营、保护及管理水平。

（二）提高知识产权创造质量。建立以运营为目的知识产权创造机制，强化市场导向，加强知识产权信息资源开发利用，提高创新起点、降低创新风险，推动产出更多有市场应用前景的高价值专利。项目实施期内，本单位发明专利申请数量不低于100件。

（三）盘活知识产权存量资源。全面盘点本单位存量知识产权，科学开展价值评估工作，合理划分区间等级，制定分类管理清单，实施分类管理。积极通过实施许可、转让、作价入股、质押融资、产业化等多种方式推动高价值知识产权转化运营，提升运营效能。项目实施期内，本单位专利运营交易额增长5%以上。

（四）建立知识产权运营机制。组建单位负责人为责任人的知识产权运营机构或部门，配备2-3位专门人员负责推动知识产权运营工作，加强人员专业培训，提高运营管理能力。建立知识产权运营管理制度，推动本单位知识产权运营工作规范化、高效率开展。

四、申报条件

1.申报单位为省内重点高校或科研机构。

2.申报单位的创新能力强，具有国家重点实验室、国家工程研究中心或其他国家级高水平研发平台。

3.申报单位设有从事科技成果转化和知识产权管理的专门机构和团队，其中专职工作人员不少于10人，科技成果转化金额位居全国高校、科研机构前列。

4.申报单位具有较好的知识产权工作基础，近三年发明专利申请量、发明专利授权量、有效发明专利拥有量排名在全省高校、科研机构前列。

五、申报材料

（一）《广东省重点高校科研院所知识产权运营中心项目申报书》；

（二）机构法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）能佐证申报书内容的相关证明材料；

（四）申报单位认为需要提交的其他材料。

六、工作流程

（一）项目申报

项目申报单位按要求准备项目申报书等材料，并请于2019年 月 日17∶00前将申报材料纸件（一式5份）及电子件报送我局知识产权促进处，逾期不再受理。

（二）受理审查

省知识产权局对地市知识产权局审核通过的项目申请进行受理审查，对符合申报指南要求的，进入评审阶段。

（三）评审立项

省知识产权局按照相关程序和要求组织专家评审，择优立项。

（四）监督管理

本项目设立项目经费，省知识产权局将按照项目任务要求，指导和监督项目推进和经费使用情况。

附件：《2020年度广东省重点高校科研院所知识产权运营中心项目申报书》

（联系人：刘延君， 电话020-38835692，邮箱：zscqcjc@gdqts.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号）

附件

编号：

2020年度广东省重点高校科研院所知识产权运营中心项目

申报书

单位名称：（签章）

项目负责人：

固定电话：

移动电话：

电子邮箱：

填报日期： 年 月 日

广东省知识产权局编制

2019年

填表说明

1.申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

2.申报书内各项内容的表述应准确严谨，外来语应同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词应注明全称。

3.封面中项目申请编号由省知识产权局填写。

4.申请书各栏目不得空缺，无内容时填“无”。

5.申请书及相关材料一律采用A4大小纸张打印，左侧装订成册，打印一式五份（均为签名并加盖公章的原件），并同时提交电子件。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位基本情况 | | | |
| 单位名称 |  | 法定代表人 |  |
| 单位地址 |  | 邮 编 |  |
| 注册所在地 |  | 注册时间 |  |
| 项目负责人 |  | 职 务 |  |
| 电 话 |  | 手 机 |  |
| 邮 箱 |  | 传 真 |  |
| 单位开户银行 |  | 账 号 |  |
| 工作基础 | （主要阐述本单位创新、知识产权资源、相关软硬件设施、人员队伍、规章制度等方面情况，可另附页） | | |
| 工作计划  及进度 | （主要阐述本项目实施方案、进度安排，可另附页） | | |
| 预期效果 | （主要阐述本项目实施的效果，需设置定量、定性目标） | | |
| 保障措施 | （主要阐述人、财、物及机制等等保障项目顺利实施的相关条件等内容，可另附页） | | |
| 申报单位意见 | 负责人签名：  机构盖章：  年 月 日 | | |
| 地市  知识产权局  推荐意见 | 负责人签名：  机构盖章：  年 月 日 | | |
| 省知识产权局  审核意见 | 负责人签名：  机构盖章：  年 月 日 | | |

项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  支  出  预  算  及  测  算  依  据 | 项  目  资  金  来  源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1.省局项目支出 |  |  |
| 2.其他来源 |
| 省  局  拨  款  项  目  支  出  明  细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |